

第 42 回全国高等学校 体操競技選抜大会

宿泊・昼食弁当 要項

- ◇開催地◇ 長野県 長野市
- ◇開催期日◇ 令和 8 年3月24日 (火)～3月25日 (水)
- ◇会場◇ 長野市真島総合スポーツアリーナ(ホワイトリング)
- ◇申込期間◇ 令和 8 年1月9日 (金)～1月23日 (金)

第 42 回全国高等学校体操競技選抜大会 宿泊・昼食弁当 要項 (引率 / 選手 / バス乗務員 専用)

1. 基本方針

第 42 回全国高等学校体操競技選抜大会の宿泊・昼食弁当の確保の万全を期することを目的として次のように定めます。

- (1) 長野県実行委員会事務局様の宿泊・昼食弁当基本方針に従って実施いたします。
- (2) 部屋割りは男女の別や引率・選手の別等を考慮して行います。

2. 取扱（適用）期間

令和 8 年 3 月 23 日（月）～26 日（木） 4 日間

3. 宿泊プランのお申込みについて（JTB との募集型企画旅行契約となります）

- (1) 宿泊プラン設定日
令和 8 年 3 月 23 日（月）泊～25 日（水）泊 ご宿泊 それぞれ 1 泊 2 日
- (2) 旅行目的地：長野市
- (3) 最少催行人員：1 名
- (4) 添乗員は同行いたしません。お客様に旅行サービスの提供を受けるために必要な確認書類をお渡しいたします。
チェックイン手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
- (5) 宿泊施設について
お申込み順や申込み人数を考慮し宿泊施設の配宿をいたします。
設定数に限りがありご希望どおりにご案内できない場合もございますので、予めご了承ください。
また宿泊予定数を超過した場合、下記以外のホテルをご提案する場合がございます。

●宿泊施設・料金一覧

ホテル名	部屋タイプ	23 日受入	24 日受入	25 日受入	食事条件	料金
長野第一ホテル	シングル	○	○	○	1 泊朝食	11,000 円
ホテルナガノアベニュー	シングル	○	○	○	1 泊朝食	11,000 円
	トリプル	○	○	○	1 泊朝食	9,350 円
東横イン長野駅善光寺口	シングル	/	○	/	1 泊朝食	11,000 円
	ツイン	/	○	/	1 泊朝食	9,350 円

※上記施設の宿泊予定数を超える場合、上記以外の宿泊施設をご提案する場合がございます。

お部屋タイプについて

- ① 基本定員利用となります。
- ② 禁煙室・喫煙室のご要望は承れません。
- ③ 個人勘定及びこれに伴うサービス料と諸税は各自ご精算願います。

(6) 食事条件について

- ① 食事内容はビュッフェまたはセットを予定しております。
- ② 朝食が不要な場合でも、権利放棄となりご返金はいたしかねます。
- ③ 食事時間は宿泊施設決定時にご案内いたします。

(7) お部屋割りにについて

- ① チーム単位でお部屋割りをいたしますので、チーム単位でお申込みください。
- ② 引率についても同じチームの皆様は同室でお願いいたします。
- ③ シングルご希望などお部屋割りにについて何かご希望がございましたら、「備考欄」にご入力をお願いいたします。
可能な限りご対応いたします。
- ④ お部屋割りの参考のため、選手の年齢について該当箇所に入力をお願いいたします。

(8) バス乗務員について

- ① バスでお越しの場合で、バス乗務員の宿泊が必要な場合は「申込区分」を「バス乗務員」でお申込みください。
乗務員名が不明な場合は「バス会社名+乗務員」をご入力ください。
- ② 混雑状況によってバス乗務員は他館へのご案内となる場合がございます。
- ③ バス乗務員のみのご予約は承れません。
- ④ バスの駐車場手配が必要な場合は、備考欄にバス会社名・車種（大型・中型など）・台数をご入力ください。

(9) 宿泊プランの行程について（1泊2日基本）

	行程（往復の交通費は含まれていません。）	食事条件
1日目	自宅または前泊または各地→ （交通はお客様各自負担）→各宿泊施設【長野泊】	1泊朝食付：朝食×、昼食×、夕食×
2日目	各宿泊施設→（交通はお客様各自負担）→ 自宅または後泊または各地	1泊朝食付：朝食○、昼食×、夕食×

(10) 取消料（変更・取消）について

契約解除の日		取消料（おひとり様）
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	1) 15日目にあたる日以前の解除	無 料
	2) 14日目にあたる日以降の解除（3～5を除く）	旅行代金の 20%
	3) 4日目にあたる日以降の解除（4～5を除く）	旅行代金の 40%
	4) 当日の解除（5を除く）	旅行代金の 50%
	5) 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の 100%

取消基準日は弊社営業時間内のメール着信時とさせていただきます。営業時間外の着信については翌営業日の取扱いとさせていただきます。なお、お電話での変更取消はトラブル防止のためお受けできかねます。

4. 昼食弁当のお申込みについて

- (1) 旅行期間 令和8年3月24日(火)・25日(水)
事前お申込み分を大会会場にてお渡しいたします。(当日の販売は行いません。)
- (2) 弁当代金 弁当1食 910円(税込):お茶付 ※メニューは日替わりです
- (3) 取消料について

取消日	前日の15:00まで	前日15:00以降	旅行開始後又は無連絡
取消料	無 料	100%	100%

- (4) 弁当の引き換え:11:00～ 場所:宿泊施設決定時にご案内いたします。
その際「申込内容確認書」をご持参ください。チームごと一括でお渡しいたします。
- (5) 受け取り後は、すぐにお召し上がりください。
- (6) 弁当の空き箱回収を行います。空き箱は指定の場所に15:00までにお持ちください。
- (7) アレルギーの特別対応は対応できかねます。

5. お申込みのご案内

※お申込みはインターネットのみの受付となります。

令和8年1月9日(金) 10:00～

パソコンからお申込みください。

スマートフォン、タブレット端末からのお申込みは推奨しておりません。

- (1) お申込み方法について

Web申込みシステムをご利用ください。お電話、FAXでのお申込みは承っておりません。

〈Web 申込みシステム URL〉 <https://secure.com-jtb.jp/2026taisosenbatsu/>

(com と jtb の間はハイフンです)

- (2) Web 申込みシステムの操作方法について

【新規申込み時】

新規登録 → **基本情報の登録** → **お申込み情報の登録**

- 新規登録**をクリック
- 「基本情報の登録」画面で必要事項を入力⇒「個人情報の取り扱いについて」の画面を確認⇒同意いただける場合は **上記規約に同意します** にチェック⇒ **登録内容の確認画面へ** をクリック
※入力時に設定する ID とパスワードは、後日ログインして配宿結果の確認等を行う際に必要になります。必ずお控えください。(ログイン ID はご登録いただくメールアドレスに自動送信もされますので、メールもお控えください。)
- 入力内容の確認後、**登録する**をクリック
- 申し込み情報登録へ進む**をクリック
- ホテル区分は必ずご入力ください。*本大会は1区分のみとなっております。
- ご参加者全員分の参加者情報、宿泊プラン、昼食弁当のお申込みを順にご入力ください。
宿泊プラン: 宿泊される日の食事条件を選択してください。
昼食弁当: ご希望の日は「○」を選択してください。

特記事項（お部屋割りのご希望など）を「備考欄」に入力⇒初泊チェックイン時間、交通手段（予定）の入力
旅行条件書の確認⇒**上記条件書を確認しました**にチェック⇒**登録内容の確認画面へ**をクリック

7. 入力内容の確認⇒**登録する**をクリック
8. 「各種帳票出力」よりPDF形式で「申込内容確認書」をプリントアウトお願いいたします。「申込内容確認書」は、参加申込締め切り以降の変更・取消に必要ですのでお手元で保管をお願いいたします。
9. お申込み時点では、宿泊施設が未決定のため、表示される代金に宿泊代金は含まれません。

申込期限：令和8年1月23日（金）17：00まで

（3） 宿泊施設決定通知について

ログイン → **手配内容確認・Web 登録**

（申込み内容のご確認、ご請求内容の確認、弊社指定の振込口座をご確認ください。）

→ **各種帳票出力** から「申込内容確認書」「料金明細書」を出力してください。

1. 宿泊施設決定内容は、**令和8年1月30日（金）（時間未定）以降**に、Web 申込みシステムにて閲覧可能となります。
ご登録のメールアドレスに、メールでお知らせいたします。
2. Web 申込みシステムへ ID・パスワードでログインいただき、メインメニューページ上部の「手配内容確認」をクリックし各自ご確認ください。
3. メインメニューページ上部の「各種帳票出力」から「申込内容確認書」をダウンロードして当日お持ちください。
（宿泊施設名の記載がございます）

（4） お支払いについて

1. 宿泊施設決定通知メール受信後、ログイン画面にてメインメニューページ上部の「手配内容確認」より、申込み内容内訳とご請求内容、振込口座をご確認いただき、**2月20日（金）まで**に弊社指定口座へお振込みいただきますようお願いいたします。
2. お振込の際の依頼人名は「**申込サイト記載の申込番号下3桁+チーム名+申込担当者名**」で入力してください。
3. 振込手数料はお客様負担にてお願いいたします。尚、当日現金ご持参や宿泊施設でのお支払いはお受けできませんのでご了承ください。
4. 最終精算につきまして
ご入金後の変更・取消・追加に伴い、ご返金・追加請求が発生した場合のご返金は以下のとおりとなります。
旅行開始前の全部お取消し：解除の翌日から起算して7日以内に払い戻しをいたします。
一部取消又は旅行開始後の取消：旅行終了日の翌日から起算して30日以内に払い戻しをいたします。

（5） 領収証について

お申込みシステムより登録ダウンロードをいただきます。

発行方法に関しましては、配宿案内時に詳細をご連絡します。弊社からの郵送対応はしておりません

8. 変更・取消について

- (1) 申込締切日（1月23日（金） 17:00）までの「変更・取消・追加」：システム上から変更

ログイン → メインメニュー → 新規追加 （参加者追加の場合）
→ 変更・取消 （申込み済み内容の変更や取消の場合）

申込み者の追加は「新規登録」ボタンを、申込み内容の変更・取消は「変更・取消」ボタンから進んでください。

- (2) 申込締切日（1月23日（金） 17:00）以降の「変更・取消・追加」：JTB長野支店へメールでご連絡

申込み締め切り後（1月23日（金）17:00以降）はWeb申込みシステムからお客様の方で変更・取消・追加操作はできません。

申込み締め切り後（1月23日（金）17:00以降）から、宿泊施設決定通知（1月30日（金）時間未定）までの期間はWeb申込みシステムへのアクセスもできません。

お問い合わせ・お申込み

株式会社 JTB 長野支店

担当：齊藤・北澤

〒380-0823 長野県長野市南千歳 1-12-7

TEL：026-227-2511 FAX：026-227-9755 E-mail：nagano_taikai3@jtb.com

営業時間 9:30～17:30 土日祝日、年末年始は休業

総合旅行業務取扱管理者：高羽 学

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での責任者です。

ご旅行の契約で担当者の説明にご不明な点がございましたら、遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

■ご旅行条件書 要約(募集型企画旅行契約) 一宿泊プラン

お申込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前にご確認の上お申し込みください。

旅行条件書(全文)はこちらからもご確認いただけます。【 <http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp> 】

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB 長野支店(長野県長野市南千歳 1-12-7 観光庁長官登録旅行業第 64 号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申込み及び契約成立時期

(1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申込みください。

(2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金(旅行代金全額)を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は当社が指定する期日までにお支払いください。また、お客様が当社提携カードをご利用になる場合、お客様の署名なくして、旅行代金、取消料、追加旅費用などをお支払いいただくことがあります。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、別途記載の金額を取消料として申し受けします。

別途記載の取消料区分をご確認ください。

●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないがざりエコノミークラス)、宿泊代、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行条件に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を以下に例示いたします。

- (1) 超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について)。
- (2) 空港施設使用料等。(ホームページ・パンフレット等に明示した場合を除きます。)
- (3) クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。
- (4) ご希望者のみ参加されるオプション・ツアー(別途料金の小旅行)の料金。
- (5) 運送機関が課す付加運賃・料金(例: 燃油サーチャージ)。
- (6) 自宅から発着地までの交通費・宿泊費。

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、旅行業約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金: 1500万円 ・入院見舞金: 2～20万円 ・通院見舞金: 1～5万円

・携行品損害補償金: お客様1名につき～15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状(継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。))を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。＜免責事項＞

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtbcorp.jp/jp/privacy/>

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2022 年 12 月 5 日現在を基準としています。又、旅行代金は 2022 年 12 月 5 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

【旅行企画・実施】

株式会社JTB長野支店

観光庁長官登録旅行業第 64 号

(一社)日本旅行業協会正会員

長野県長野市南千歳 1-12-7 〒380-0823



旅行業公正取引
協議会 会員

